

Kaposmérői Dobogó Kulturális és Polgárőr Egyesület

ALAPSZABÁLYA

A Kaposmérői Dobogó Kulturális és Polgárőr Egyesület (továbbiakban: Egyesület) Közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével a mai napon az Egyesület alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Egyesület neve: **Kaposmérői Dobogó Kulturális és Polgárőr Egyesület**

A rövidített név: **Kaposmérői Dobogó Egyesület**

1.2. Az Egyesület székhelye: 7521 Kaposmérő, Rákóczi u. 41/a.

1.3. Az Egyesület jogállása: önálló jogi személy.

1.4. Az Egyesület működési területe: kiterjed Magyarország egész területére, azon belül Somogy megye területére, de különösen Kaposmérő közigazgatási területére.

2. Az Egyesület céljai, feladatai és eszközei

2.1. Az Egyesület célja, hogy a működési területét képező községet segítse egy fejlesztési folyamat megtervezésében és megvalósításában, amely a fenntartható környezet kialakítására és megőrzésére törekszik.

2.2. Az Egyesület működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti. Az erre vonatkozó adatokat az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára ki kell függeszteni és hivatalos honlapján közzé kell tenni.

2.3. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem, folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. (Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény 34.§ (1) d) pontja szerint).

3. Az Egyesület az alábbiakat tekinti elsődleges feladatainak:

a) a helyi természeti és épített környezet értékeinek szakszerű feltárása, állapotának megőrzése és javítása; (1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A.§. (2))

b) a helyi kulturális örökség értékeinek szakszerű feltárása, megőrzése és hasznosítása; (2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5.§. (1))

c) a helyi társadalom jövedelemtermelő képességének fokozása; (2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1.§ - 6.§)

d) a hátrányos helyzetű helyi társadalmi csoportok felzárkóztatása és segítése;

(2011. évi CXI. tv. az alapvető jogok biztosáról 2. § a), b), c), d)

997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 17. § (1))

e) a helyi társadalom környezettudatos szemléletének kifejlesztése;

(1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64.§ (1))

f) a helyi települések infrastrukturális fejlesztése;

(1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A. §. (2))

g) a helyi társadalom nem megújítható energiaforrásoktól való függőségének csökkentése;

(2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5. § (3))

h) a helyi társadalom egészségi állapotának megóvása és javítása;

(1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. §. (1)-(2))

i) a helyi civil szerveződések és folyamatok kialakulásának elősegítése és élénkítése;

j) könyvkiadási tevékenység, illetve könyvek megjelenését előmozdító, segítő tevékenység;

k) parlafű elleni védekezés, és az ahhoz kapcsolódó tevékenységek végzése.

l) Az Egyesület tevékenysége során olyan feladatot lát el, illetve olyan feladat ellátásában vesz részt, amelyről törvényi felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

(Ennek megfelelően az egyesület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11.,12.17. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásában vesz részt. A polgárőrségről és a polgárőr tevékenység szabályiról szóló 2011. évi CLXV. törvény 1.§-a szerint az e törvényben nem szabályozott kérdésekre az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) és a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.)

3.1. Az Egyesület közvetlen tevékenységei a feladatok megvalósítása érdekében:

a) oktatás, képzés, ismeretterjesztés;

b) tervek és pályázatok kidolgozása és megvalósítása;

c) a helyi jövedelemtermelést szolgáló új tevékenységek kialakítását célzó tudományos kutatások és gyakorlati kísérletek, valamint az így létrejött termékek piaci bevezetésének segítése;

d) a helyi társadalmi csoportok érdek artikulációs és érdekegyeztetési lehetőségének megteremtése és társadalmi akciók kezdeményezése;

e) az Egyesület céljaihoz illeszkedően egyes helyi társadalmi csoportok érdekképviselője és segítése, különös tekintettel a mezőgazdaságból élőkre;

f) a helyi társadalom nemzetközi kapcsolatépítésének segítése;

g) kézműves hagyományok megőrzése, továbbörökítése, kézműves tevékenységek segítése.

h) Bűncselekmények megelőzése, a bűn- és baleset-megelőzés, a környezetvédelem, a gyermek és ifjúságvédelem érdekében önkéntes tevékenységet fejt ki, a társszervekkel és szervezetekkel együttműködve. Sporttevékenység, speciális feladatok ellátása.

Bűnalkalmak korlátozásával, az ismertté vált bűncselekmények számának mérséklése, a közbiztonság javítása a lakosság és a bűnüldöző, valamint a rendvédelmi szervezetek közötti bizalom és együttműködés megerősítése.

Ennek érdekében az Egyesület:

- rendszeres megelőzési járőrtevékenységet végez,
- megismerteti a lakosságot a legújabb vagyonvédelmi eszközökkel, módszerekkel.
- részt vesz a Somogy Megyei Polgárőr Szövetség munkájában
- járőrszolgálati során a település, illetve a részére meghatározott szolgálati terület közútjait, közműveit ellenőrzi, a hibákról, észrevételekről haladéktalanul tájékoztatást nyújt az illetékes szervnek, gazdasági társulatnak. Jelzéseit a hatóság felé is megteszi, és a szükséges ideig a helyszínt biztosítja, az általa fellelt (az élet és vagyonvédelem érdekében tett intézkedéseket végrehajtva, de az ehhez szükséges változtatásokról a hatóság embereinek beszámolva) állapotban.
- együttműködik a település, szolgálati területe, illetve a vonzáskörzetében levő orvosi, egészségügyi intézményekkel.
- az egyesület a telephelyének közigazgatási határain belül vagyonvédelmi tevékenységet végez. Az egyesület tagjai által észlelt jogsértéseket a tagok kötelesek a hatóság felé jelezni, bejelenteni.

A fenti célok (L pont szerint) megvalósítása érdekében az egyesület részt vesz a megyei Polgárőr Szövetség munkájában.

4. Egyesületi tagság keletkezése, megszűnése

4.1. Az Egyesület tagja minden olyan természetes és jogi személy lehet, aki a jelen alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület alapszabályát ismeri, annak céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek elfogadja, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, valamint a tagdíj megfizetésére.

4.2. A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség a tag kérelme alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt 30 napon belül. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásával jön létre. Az Elnökség döntésével szemben az érintett a közléstől számított 15 napon belül a közgyűlésnél fellebbezéssel élhet, melyet az Elnökséghez kell benyújtani. A fellebbezésről a közgyűlés 60 napon belül dönt, és ha pozitív döntés születik, akkor a tagsági jogviszony a közgyűlési döntés napjával létrejön. Az Elnökség és a Közgyűlés a határozatát az érintettel írásban, az átvételt igazolható módon közli.

4.3. Az Egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.

4.4. Az egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki adományaival segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni. A pártoló tagsági jogviszony megszűnik: halállal, kilépéssel, jogutód nélküli megszűnéssel, kizárással az általános eljárási szabályok szerint abban az esetben, ha a pártoló tag az egyesület céljával, szellemiségével összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít.

4.5. Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással. Amennyiben a pártoló tag jogi személy, annak jogutód nélküli megszűnése esetén is. A kilépést írásban kell közölni az Elnökséggel, mely következtében a tagsági jogviszony az írásbeli bejelentés napján megszűnik.

4.6. Amennyiben valamelyik tag megsérti az alapszabályt, illetve tevékenysége sérti az egyesületet vagy tagsági jogát a tag ellen kizárás kezdeményezhető. a kizárási eljárás során az Elnökség jár el első fokon, másodfokon pedig a közgyűlés. A kizárási eljárást bármely tag jogosult kezdeményezni annak alapjául szolgáló ok tudomásszerzését követő 30 napon belül az Elnökségnél. A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésről az érintettet írásban az átvételt igazolható módon kell értesíteni úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye.

4.7. A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülés az érintett távollétében is megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt, illetve az érintett előzetesen írásban alapos okkal távolmaradását kimenti, vagy írásban kéri az eljárás távollétében történő megtartását. Az érintett védekezését a kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésen szóban, vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő. a kizárás tárgyában tartott valamennyi határozatot az érintettel írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni. Az elnökség által hozott kizáró határozattal szemben az érintett 15 napon belül írásban fellebbezhet a közgyűléshez, a közgyűlés által hozott kizáró határozattal szemben pedig az érintett a közgyűlés követő 30 napon belül az illetékes megyei bírósághoz fordulhat jogorvoslatért törvénysértés esetén.

4.8. A kizárt tag tagsági viszonya az elnökség általi kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján, vagy fellebbezés benyújtása esetén, ha a közgyűlés az elnökség általi kizáró határozatot helyben hagyja – illetve bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a közgyűlés általi kizáró határozatot helyben hagyja – a közgyűlés általi kizáró határozat meghozatalának napján szűnik meg.

5. A tagok és a pártoló tagok jogai és kötelezettségei

5.1. Az Egyesület minden tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület rendezvényein, kezdeményezi egyes kérdések megvitatását,

- a természetes személy tag személyesen, a nem természetes személy tag képviselője útján a közgyűlésen a többi taggal egyenlő szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejteni, határozati javaslatot tenni, és szavazni.

- a természetes személy tagok választhatnak és választhatók, a nem természetes személy tagok pedig törvényes képviselő útján választhatják meg az Egyesület vezető tisztségviselőit.

5.2. Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében, valamint a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében. Az Egyesület tagjai kötelesek az Egyesület alapszabályát és belső szabályzatait, valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani, valamint az Egyesület Közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatai szerint eljárni.

5.3. A nem természetes személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait, kötelezettségeit. A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviseletnek nincs helye.

5.4. Az Egyesület pártoló tagja az alapszabályt nem köteles betartani, tagdíjat nem fizet, azonban felvilágosítást kérhet az Egyesület bármely tisztségviselőjétől, véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az Egyesületet érintő

kérdésekben, tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és egyéb rendezvényein. A pártoló tag köteles az általa vállalt támogatást megfizetni.

5.5. Amennyiben a jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik, az Egyesület valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

6. Az Egyesület szervezete

6.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés (7.), amely a tagok összessége. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző képviselő szerve, az elnökség (8.) irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnökségi tagok (elnök és az alelnök), valamint a Felügyelő Bizottság (elnöke és tagjai).

7. A Közgyűlés

7.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze az egyesület székhelyére. Az elnök a közgyűlés időpontjáról és a napirendi pontokról az egyesület tagjait e-mailben vagy hirdetményi kézbesítéssel gondoskodik úgy, hogy azokat a tagság a közgyűlés megtartása előtt legalább 15 nappal megismerhesse. A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés nem határozatképes. Az egyesületi tagoknak lehetőségek kell arra biztosítani, hogy a meghívó kiküldését megelőzően a napirendi pontokra javaslatot telessenek (5 nap). A közgyűlések nyilvánosak, azonban a tagság 1/3-ának indítványára zárt közgyűlést kell tartani.

A közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzottakat, a közgyűlésen hozott határozatokat, valamint az egyes döntéseket támogatók és ellenzők számarányát is. A közgyűlés 1/3-ának indítványára a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a döntéseket támogatók és ellenzők személyét is. A jegyzőkönyv vezető személyét, valamint két jegyzőkönyv hitelesítő személyt a közgyűlésen meg kell választani, akik a jegyzőkönyvet aláírásukkal látják el.

Össze kell hívni a közgyűlést akkor is, ha azt a bíróság elrendeli vagy a tagok legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri, továbbá az alapszabályban megjelölt egyéb esetben. A közgyűlést felhívás vagy kérelem esetén - az elnökséghez történő benyújtást követő - 30 napon belüli időpontra kell összehívni.

7.2. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal bíró tagok legalább fele jelen van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyek vonatkozásában a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amire a tagok figyelmét az eredeti meghívóban fel kell hívni. A megismételt Közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt - Közgyűlés időpontját követően 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti Közgyűlés meghívójában is megjelölhető. A minősített többséghez kötött kérdésekben a megismételt közgyűlés nem dönthet, ha egyébként - főszabály szerint – nem lenne határozatképes. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképeség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

7.3. A közgyűlési határozatot az érintettekkel írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni. Az elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe bejegyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is) megállapítható legyen.

7.4. A Közgyűlés - eltérő rendelkezés hiányában - határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Közgyűlés a tisztségviselőket és egyéb vezetőket titkos szavazással választja meg. A Közgyűlés nyilvános.

7.5. Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése;
- l) az éves tagdíj mértékének meghatározása;
- m) tag kizárása;
- n) az Elnökség tagjainak visszahívása.

7.6. A 7.5. pont d), e), g), és h) alpontjának megfelelő esetekben a Közgyűlés összes tagjának kétharmados (minősített) szavazattöbbsége szükséges. Tagkizárásra vonatkozó döntés meghozatalakor a kizárni szándékozott tag szavazati jogát nem gyakorolhatja.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

8. Az Elnökség

8.1. Az Egyesület vezető ügyintéző és képviselő szerve a Közgyűlés által választott 3 főből álló Elnökség. Az Elnökség tagjai: az elnök és 2 fő alelnök.

8.2. A Közgyűlés az Elnökség tagjait 5 évre választja.

8.3. Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

8.4. Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek vállalásáról és jogok megszerzéséről - a Közgyűlés felé történő beszámolási kötelezettség és a Felügyelő Bizottság tájékoztatása mellett - dönteni.

8.5. Az Elnökség minimum kettő elnökségi tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükség szerint tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 5 nap időköznek kell lennie. Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet lehetőség szerint külön is meg kell hívni az ülésre. Az ülések nyilvánosak.

8.6. Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Határozatait egyhangúan, nyílt szavazással hozza. A határozatokat az érintettekkel írásban, az átvételt igazolható módon közölni kell.

8.7. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

a) az egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala;

b) tagfelvétel jóváhagyása;

c) az Egyesület céljainak megfelelő szakmai koncepciók, tervek és pályázatok kidolgozása és benyújtása, valamint a megvalósításukkal kapcsolatos intézkedések megtétele;

d) az Elnökség ügyrendjének elfogadása;

e) az etikai szabályok kidolgozása és elfogadása;

f) az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére;

g) az Egyesülettel és tevékenységeivel kapcsolatos kívülre (az Egyesület tagjain kívüli egyéneknek, csoportoknak és szervezeteknek) irányuló információáramlás, kommunikáció és minden fajta PR tevékenység szabályainak és tartalmának kidolgozása és elfogadása;

h) az Egyesület egyes tevékenységeivel kapcsolatos részfeladatok irányításával megbízott szakmai vezetők kijelölése;

i) az Elnök utasítása a közgyűlés összehívására;

j) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe

8.8. A közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, amely esetekben a közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

8.9. Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe bejegyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az Elnökség döntésének tartalma,

időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható legyen.

9. Az Elnökök, Alelnök jogai és kötelességei:

9.1. Az Elnök a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 5 év időtartamra választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület szervezetének képviselőjére önállóan jogosult vezetője.

9.2. Az Elnök hatáskörébe tartozik:

a) a Közgyűlés összehívása;

b) az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése;

c) a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtása;

d) a munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett, illetve további munkaviszonynak nem minősülő egyéb jogviszony megkötése, felügyelete és megszüntetése;

e) az Egyesület képviselője harmadik személyekkel szemben és a hatóságok, illetőleg a bíróság előtt;

f) az elnökségi ülések előkészítése és levezetése;

g) a Határozatok Könyvének vezetése oly módon, hogy abból a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntés támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható legyen;

h) az éves beszámoló tervezetének készítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése;

i) a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az érintettekkel történő közlése az Alapszabályban megjelölt módon;

j) amennyiben ez mások, vagy az Egyesület jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, az Egyesülettel és tevékenységével kapcsolatos kommunikáció irányelveinek meghatározása és irányítása;

9.3. Az Alelnökök hatásköre:

a) az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíthetik az elnököt;

b) az elnök egy hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges;

c) az elnök munkájának általános segítése;

9.4. Mindhárom elnökségi tag hatáskörébe tartozik:

a) az Egyesület pénzállományának kezelése: a számlák kezelése, nyilvántartása és a pénztárcönyv vezetése;

b) az Egyesülettel kapcsolatos kommunikáció felügyelete;

11. Összeférhetetlenségi szabályok:

11.1. Az Egyesület vezető szervének tagja, illetőleg az Egyesület képviselője olyan magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától eltiltás hatálya alatt.

11.2. Az Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő, cél szerinti juttatás.

11.4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú Egyesületnél is betölt.

11.5. Nem lehet az Egyesület felügyelő szervének elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy:

a) aki a vezetőszerz elnöke vagy tagja, az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;

b) aki a tagok, vagy a vezető tisztségviselők hozzátartozója.

12. Az Egyesület képviselete

12.1. Az Egyesület képviseletére az elnök önállóan jogosult.

12.2. Az elnök akadályoztatása esetén az Egyesület képviseletére az alelnök jogosult.

12.3. Az Egyesület bankszámlája felett az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök jogosult rendelkezni 500.000.- Ft értékhatárig. 500.000.- Ft-ot meghaladó összeg esetén az Egyesület bankszámlája felett az elnök az alelnök együttesen jogosultak rendelkezni.

13. Az Egyesület működése és gazdálkodása

13.1. Az Egyesület, mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

13.2. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonaát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

13.3. A tagdíj összegét, befizetésének módját a közgyűlés határozza meg. A tagok tagdíj-befizetéséről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódóan nyilvántartást vezet. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

13.4. Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, a külső támogatók által juttatott összegekkel és az esetleges vállalkozási tevékenységből eredő bevételből gazdálkodik.

c) a kapcsolattartás koordinációja.

10. A felügyelő bizottság:

10.1. A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület alapszabályában rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése és a közhasznú tevékenység felügyelete. Működéséért a Közgyűlésnek felel.

10.2. A Felügyelő Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

10.3. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait a Közgyűlés választja meg, megbízatása 5 évre szól. A Felügyelő bizottság tagjai maguk közül választják egyhangúan a Felügyelő Bizottság elnökét.

10.4. A Felügyelő Bizottság elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

10.5. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal, írásban hív össze, a napirend egyidejű írásbeli közlésével.

10.6. A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem sérti, veszélyezteti.

10.7. Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.

10.8. A Felügyelő Bizottság határozatait egyhangúlag hozza meg. Munkarendjét maga határozza meg.

10.9. A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban, az átvételt igazolható módon.

10.10. A határozatokat az Egyesület elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell bejegyezni.

10.11. A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Közgyűlést tájékoztatni.

10.12. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőszervert tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszervert döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

10.13. Az intézkedésre jogosult vezetőszervert a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszervert összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

10.14. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervert.

13.5. Az Egyesület, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

13.6. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzatkészítési kötelezettsége nincsen.

13.7. Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől – normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület, mint közhasznú Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

13.8. Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

13.9. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

13.10. Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, ezért az Egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

13.11. Az Egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény az irányadó.

13.12. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig.

13.13. Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

14. Tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok

14.1. Az Egyesület vezető tisztségviselőit, vagyis az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjait az Egyesület közgyűlése választja meg.

14.2. A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek szem előtt tartása mellett kötelesek ellátni. A jogszabályokban, az Alapszabályban, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatokban megszabott kötelezettségeik vétkes megszegése esetén, az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

14.3 Megszűnik a vezető tisztségviselői megbíztatás

- a) határozott idejű megbíztatás esetén a megbíztatás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

14.4. A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő felelőssége

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

15. Az Egyesület megszűnése:

Jogi személy jogutód nélküli megszűnése

A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

A jogutód nélküli megszűnés okai

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetési képzetlenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

A közhasznú Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

16. Záró rendelkezések

16.1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

16.2. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képviselőjelöltet nem állított és nem támogatott a választásokon, és a továbbiakban sem fog.

16.3. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok és az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

16.4. Az egyesület alapszabályát az alapító tagok Kaposmérőben, 2015. január 15. napján tartott közgyűlésén egyhangú határozattal jóváhagyták.

16.5. Az egyesület alapszabályát az elnök a Kaposvári Törvényszéknek a nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

Kaposmérő, 2018.06.06.

Kaposmérői Dobogó Egyesület

7521 Kaposmérő, Rákóczi u. 41/a.

Adószám: 18333941-1-14

Számlaszám:

HU60 10103214-58530400-01004000

Prukner Gábor

Elnök

Tanúk:

név:	PALDESZ RITA
cím:	7521 KAPOSMÉRŐ, GÁRDONYI U. 12.
aláírás:	<i>Paldesz Rita</i>

név:	NAGY ETEKKA
cím:	7400 KAPOSVAR, BERZSENYI U.S.
aláírás:	<i>Nagy Etelka</i>

Záradék:

Prukner Gábor Elnök, mint változásbejegyzést kérelmező igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Kaposmérő, 2018.06.06.

Prukner Gábor

Elnök

Kaposmérői Dobogó Egyesület

7521 Kaposmérő, Rákóczi u. 41/a.

Adószám: 18333941-1-14

Számlaszám:

HU60 10103214-58530400-01004000

Tanúk:

név:	PALDESZ RITA
cím:	7521 KAPOSMÉRŐ, GÁRDONYI U. 12.
aláírás:	<i>Paldesz Rita</i>

név:	NAGY ETEKKA
cím:	7400 KAPOSVAR, BERZSENYI U.S.
aláírás:	<i>Nagy Etelka</i>

I. számú melléklet:

NÉV	LAKCÍM	megjegyzés
Prukner Gábor (an.: Bartha Róza)	Kaposmérő, Rákóczi u. 5	
Herczegié Mayer Ilona alelnök (an.: Puspán Mária)	Kaposmérő, Hunyadi u. 3/a	
Ambrus Györgyné alelnök (an.: Végő Ilona)	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 56.	
Velneiné Stark Rozsa	Kaposvár, Ibolya u. 23.	
Bódi Attiláné	Kaposmérő, Rákóczi u. 32.	
Jakab Márta	Kaposmérő, Rákóczi u. 23.	
Mánkoné Sovák Kinga	Kaposmérő, Rákóczi u. 45.	
Pap Józsefné	Kaposmérő, Kossuth L. u. 120.	
Pappné Barány Éva	Kaposmérő, József A. u. 30.	
Írldegné Horváth Mária	Kaposmérő, Zrínyi u. 8.	
Kutasné Pap Rózsa	Kaposmérő, Rákóczi u. 34.	
Papp Rózsa	Kaposmérő, Kossuth L. u. 145.	
Balatincz József	Kaposmérő, Kossuth L. u. 145.	
Balatincz Géza	Kaposmérő, Kossuth L. u. 143.	
Balatincz Mária	Kaposmérő, Kossuth L. u. 143.	
Korompay Gábor	Kaposmérő, Vörösmarty u. 10.	
Csordás Julianna	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 25.	
Csordás Kázmér	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 25.	
Korompay Gáborné	Kaposmérő, Vörösmarty u. 10.	
Pálfi István	Kaposmérő, Hunyadi u. 62.	
Pálfi Istvánné	Kaposmérő, Hunyadi u. 62.	
Decsi Judit	Kaposmérő, Rákóczi u. 5.	
Müller Agnes	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 48.	
Pfaffné Barna Beáta	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	
Cséki Lajosné	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	

Paidesz Rita	Kaposmérő, Gárdonyi u. 15.
Bondor Zsoltiné	Kaposmérő, Hunyadi u. 6.
Nagy Etelka	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.
Németh Jánosné	Kaposmérő, Petőfi u. 1.
dr. Mészáros Renáta	Kaposmérő, Fodor A. u.
Németh Judit	Kaposmérő, Petőfi u. 1.
Bereczné Haszonits Ildikó	Kaposmérő, Gárdonyi u. 18.
Györgyné Horváth Anikó	Kaposmérő, Hunyadi u. 7.
Kissné Tóth Andi	Kaposmérő, Fodor A. u. 2
Kránusz Istvánné	Kaposmérő, Vörösmarty u. 6.
Kuti Imréné	Kaposmérő, Vörösmarty u. 1
Németh Attiláné	Kaposmérő, Petőfi u. 10.
Sütő Gáborné	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 48.
Kovács Tamásné	Kaposmérő, Hunyadi u. 23.
Gelencsér Ferencné	Kaposmérő, Kossuth L. u. 60.
Herczeg Jánosné	Kaposmérő, Hunyadi u. 62.
Horváth Sándorné	Kaposmérő, Arany J. u. 2.
Bárány Sándorné	Kaposmérő, József A. u. 30.
Meiszterics Vincéné	Kaposmérő, Petőfi u. 38.
Koszednár Jánosné	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 68.
Hortobágyi Jánosné	Kaposmérő, Petőfi u. 13.
Szalai Ferencné	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 78.
Bácsai Györgyné	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 46.
Csörsz Jánosné	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 62.
Gelencsér János	Kaposmérő, Jókai u. 36.
Katonáné Kráiner Katalin	Kaposmérő, Jókai u. 36.
Dudás Judit	Kaposmérő, Rákóczi u. 5.
Borda Lászlóné	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 82.
Szabó Gergely	Kaposmérő, Kossuth L. u. 70.
Németh Béla	Kaposmérő, Hunyadi u. 2.
Gelencsér Gábor	Kaposmérő, Petőfi u. 25.
Szarka István	Kaposmérő, Gyár u. 30.
Heckel János	Kaposmérő, Rákóczi u. 78.

Tölli Sándor	Kaposmérő, Bezsényi u. 6.	
Fehér Nándor	Kaposmérő, Berzsényi u. 12.	
Gyurka Tibor János	Kaposmérő, Rákóczi u. 90.	
Nagy Sándor SAMI	Kaposmérő, Ady E. u. 12.	
Csepregi Klára	Kaposmérő, Ady E. u. 12.	
Balatinecz Gerő	Kaposmérő, Kossuth L. u. 145.	
Kadaravek Judit	Kaposmérő, Gárdonyi u. 32.	
Tamaskovics Erika	Kaposmérő, Vörösmarty u. 20.	
Esködiné Zsuzsán	Kaposmérő, Fodor u. 13.	
Kadaravek Balázs	Kaposmérő, Kossuth L. u. 43.	
Kadaravekné Guttyán Andrea	Kaposmérő, Kossuth L. u. 43.	
dr. Skrinnyar Judit	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	levelezési cím
Mészáros Akos	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	levelezési cím
Gyófi Márta	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 49.	
Esküdt Péter	Kaposmérő, fodor u. 13.	
Csörsz János	Kaposmérő, Dózsa Gy. u. 60.	
Babodi Szilvia	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Cseré-Kovács Barbara	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Gábor Ildikó	Kaposmérő, Dózsa u. 30.	
Udvarosné Toth Katinika	Kaposmérő, Ebédvesztő	
Benéné Pál Petra	Kaposmérő, Hunyadi u. 28.	
Nedeczky László	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Varga Zoltán	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Abri Éva	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Polgár Zsolt	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Gróf Anita	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Pintér Beáta	Kaposmérő, Ady E. u. 12.	lev. cím
Horváth Csabáné	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Müller Erika Gyöngyi	Kaposmérő, Hunyadi u. 13.	lev. cím
Parej Józsefné	Kaposmérő, Vörösmarty u. 35.	
Szeesódi Tiborné	Kaposmérő, Vörösmarty u. 6.	
Wagnerné Szűcs Erika	Bárdudvarnok, Bárd u. 27.	
	Kaposmérő, Kossuth u. 10.	

